

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.Е. ЕВСЕВЬЕВА»

Факультет психологии и дефектологии
Кафедра специальной и прикладной психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Основы профориентологии

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 37.03.01 Психология

Профиль подготовки: Психология

Форма обучения: Очно-заочная

Разработчики:

Сухарева Н. Ф., канд. психол. наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 10 от 28.04.2017 года

Зав. кафедрой  Яшкова А. Н.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 30.08.2018 года

Зав. кафедрой  Яшкова А. Н.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 30.08.2019 года

Зав. кафедрой  Яшкова А. Н.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 31.08.2020 года

Зав. кафедрой  Яшкова А. Н.

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875) Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формировать способность к реализации стандартных программ, направленных на психологическое сопровождение профессионального самоопределения и предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с теоретико-методологическими и практическими основами профориентационной деятельности;
- привитие знаний об особенностях различных профессий и специальностей и их требований к человеку;
- ознакомление с психолого-педагогическими технологиями сопровождения профессионального самоопределения;
- изучение и использование активных методов в профориентации;
- рассмотрение проблем организации научно-практической деятельности профконсультанта;
- развитие профессионального мышления;
- формирование способности взаимодействия с людьми разных профессий;
- развитие профессионального самоопределения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.01.08 «Основы профориентологии» относится к вариативной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре.

Для изучения дисциплины требуется: «Основы профориентологии» относится к вариативной части. Областью профессиональной деятельности бакалавров, на которую ориентирует данная дисциплина, является образование.

Освоение дисциплины «Основы профориентологии» готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности бакалавров: психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях жизнедеятельности человека, его взаимодействиях на уровне индивида, группы, а также способы и формы их управления, изменения.

Профильными для данной дисциплины являются научно-исследовательская и практическая профессиональная деятельность бакалавров.

Освоение дисциплины «Основы профориентологии» необходимо для прохождения производственной практики, а также для подготовки студентов к итоговой государственной аттестации.

Изучению дисциплины Б1.В.01.08 «Основы профориентологии» предшествует освоение дисциплин (практик):

- Б1.Б.03.01 Введение в профессию;
- Б1.Б.03.02 Общая психология;
- Б1.Б.03.04 Социальная психология;
- Б1.Б.04.05 Основы консультативной психологии;
- Б1.Б.03.05 Психология развития и возрастная психология;
- Б1.Б.04.06 Психодиагностика;
- Б1.Б.03.09 Психология личности;
- Б1.Б.04.10 Практическая психология в образовании.

Освоение дисциплины Б1.В.01.08 «Основы профориентологии» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

- Б1.Б.04.03 Психология труда;
- Б1.В.ДВ.08.01 Психология управления;
- ФТД.01 Теоретические и практические проблемы современной психологии.

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875) Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Основы профориентологии», включает: решение профессиональных задач в сфере образования, здравоохранения, культуры, спорта, обороноспособности страны, юриспруденции, управления, социальной помощи населению.

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- психические процессы;
- свойства и состояния человека;
- их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества;
- способы и формы их организации, изменения, воздействия.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с видами деятельности:

ПК-1. способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности

практическая деятельность

ПК-1 способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности	знать: - предмет и задачи профориентации как науки; - историко-культурные предпосылки профориентации; уметь: - использовать полученные знания в ходе профессионального самоопределения; владеть: - навыками диагностики профессионального самоопределения.
---	---

педагогическая деятельность

ПК-12. способностью к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества

практическая деятельность

педагогическая деятельность

ПК-12 способностью к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	знать: - типологию профессионального и личностного самоопределения; - специфику профориентационной помощи различным образовательно-возрастным группам; уметь: - планировать дальнейшую профессиональную деятельность; владеть: - навыками профессионального просвещения среди населения.
---	---

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Седьмой семестр
Контактная работа (всего)	24	24
Лекции	12	12
Практические	12	12
Самостоятельная работа (всего)	84	84
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	108	108
Общая трудоемкость зачетные единицы	3	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Теоретико-методологические основы профориентологии:

Профориентология как область научного знания и практики. Предмет, цель и задачи профориентологии. История развития профориентологии. Профессиональная деятельность профориентолога. Методы профориентологии. Психология профессионального самоопределения. Профессиональное самоопределение: цель, задачи, типы и уровни. Концепции профессионального самоопределения. Социологические, экономические, правовые аспекты проблемы профессионального самоопределения. Возрастные аспекты профессионального самоопределения. Конфликты профессионального самоопределения.

Модуль 2. Современные технологии профориентационной работы:

Дифференциальная психология профессий. Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала. Классификации профессий. Формула выбора профессии. Профессиограмма. Профессиограмма. Психограмма. Психологическая помощь личности в ориентации в мире профессий. Планирование и организация профориентационной работы в школе. Структура и содержание профессиональной ориентации. Принципы организации профконсультации и профотбора. Профдиагностика. Профпросвещение. Развитие профессионально важных качеств в процессе тренинга.

5.2. Содержание дисциплины: Лекции (12 ч.)

Модуль 1. Теоретико-методологические основы профориентологии (6 ч.)

Тема 1. Профориентация как область научного знания (2 ч.)

Профориентация как междисциплинарная отрасль научного знания. Предмет, цели, задачи профориентологии. Становление и развитие профориентации в России и за рубежом. Современное состояние профориентологии как науки.

Тема 2. История развития профориентологии (2 ч.)

Становление и развитие профориентологии в России и за рубежом. Современное состояние профориентологии как науки.

Тема 3. Структура и содержание профессиональной ориентации (2 ч.)

Виды и содержание профориентации. Принципы профессиональной ориентации. Психологические проблемы профессиональной ориентации.

Модуль 2. Современные технологии профориентационной работы (12 ч.)

Тема 4. Профессиональное самоопределение: цель, задачи, типы и уровни. (2 ч.)

Основные цели и задачи профессионального самоопределения. Типологии профессионального и личностного самоопределения. Типы и уровни самоопределения. Активность и активизация в профессиональном самоопределении. Многомерность пространств самоопределения.

Тема 5. Социологические, экономические, правовые аспекты проблемы профессионального

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008875)

самоопределения (2 ч.)

Общее представление о системе обеспечения профессионального самоопределения. Концептуальные уровни помощи человеку в профессиональном и личностном самоопределении. Основные принципы профессионального самоопределения.

Тема 6. Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала. Формула профессии (2 ч.)

Многоаспектность понятия профессии. Профессия как исторически развивающаяся система. Классификация профессий по типу, классам, отделам и группам. Карта мира профессий. Описательно-психологические характеристики типов профессий. Программа-схема ориентировочного изучения профессии в целях профессионального самоопределения

5.3. Содержание дисциплины: Практические (12 ч.)

Модуль 1. Теоретико-методологические основы профориентологии (6 ч.)

Тема 1. Структура и содержание профессиональной ориентации. (2 ч.)

1. Профориентационная работа как предмет профориентологии.
2. Цели и задачи профориентации в современном обществе.
3. Методология профессиональной ориентации.
4. Методы изучения профессии.
5. Методы изучения человека в профессиональной деятельности.

Тема 2. Профессиональное самоопределение: цель, задачи, типы и уровни. (2 ч.)

1. Профессиональная направленность: мотивы выбора профессии, ценностные ориентации,
2. Профессиональная позиция, профессиональный статус.
3. Профессиональная компетентность (социальная, персональная, специальная).
4. Этапы профессионализации.
5. Типы самоопределения: профессиональное, жизненное и личностное.
6. Выбор профессии в структуре жизненного пути.
7. Развитие профессиональных интересов на этапах дошкольного, младшего школьного, подросткового и юношеского возраста.
8. Динамика профессионального самоопределения.

Тема 3. Социологические, экономические, правовые аспекты проблемы профессионального самоопределения. (2 ч.)

1. Изучение и описание профессий методами отдельных наук.
2. Принципы анализа, систематизации и обобщения сведений о труде.
3. Методы психологического изучения профессий.
4. Нормативно-параметрическое описание профессиональной деятельности.
5. Многоярусная классификация профессий по Е. А. Климову.
6. Принципы построения классификатора профессий Дж. Холланда.

Модуль 2. Современные технологии профориентационной работы (6 ч.)

Тема 4. Возрастные особенности профессионального самоопределения (2 ч.)

1. Особенности профессионального самоопределения в подростковом возрасте.
2. Особенности профессионального самоопределения в юношеском возрасте.
3. Особенности профессионального самоопределения в молодости.
4. Особенности профессионального самоопределения в зрелом возрасте.

Тема 5. Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала. Формула профессии (2 ч.)

1. Методы изучения и диагностики способностей в профессиональной деятельности.
2. Склонности к профессиональной деятельности.
3. Репродуктивная и творческая склонность

Тема 6. Планирование и организация профориентационной работы в школе (2 ч.)

1. Задачи и содержание профориентационной работы в школе.
2. Основные направления деятельности профконсультанта: индивидуальные консультации с

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008875)

подростками, информационно-просветительское направление.

3. Принципы составления профориентационных программ.

4. Основы организации и проведения профориентационных занятий.

5. Организация взаимодействия профконсультанта с клиентом.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Седьмой семестр

Модуль 1. Теоретико-методологические основы профориентологии

Вид СРС: *Подготовка письменных работ (эссе, рефератов, докладов)

Подготовить реферат по профориентационной тематике: "Современный рынок труда", "Факторы выбора профессии", "Престижность профессии как фактор самоопределения выпускников", "Гнедерные аспекты профессионального самоопределения учащихся".

Реферат – это краткое точное изложение содержания определенной темы, включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительных толкований или критических замечаний.

Реферат должен обеспечивать связность и логичность представления информации.

Требования к подготовке реферата:

уточнить основные требования по выполнению реферата у преподавателя;

определить время для подготовки реферата, так как он готовится в течение длительного срока (от одной недели до месяца);

самостоятельно изучить нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой на занятиях;

подготовить план изложения содержания реферата;

подобрать материал, раскрывающий пункты плана реферата.

Требования к оформлению реферата:

реферат желательно выполнить в печатном виде на листах А4:

формат страницы – А4, книжная ориентация, поля 2 см со всех сторон, шрифт – Times New Roman, цвет – чёрный, размер шрифта – 14; 1,5 интервал, отступ – 1,25;

объем реферата должен быть 10–15 страниц;

должна отсутствовать текстовая избыточность;

необходимо полностью раскрыть выбранную тему, соблюсти логику изложения материала и сделать выводы;

допускаются выделения информации разными шрифтами и цветом;

реферат включает титульный лист, введение, основную часть, заключение и список использованной литературы (от пяти источников, включая интернет-источники);

титульный лист имеет следующие пункты:

- название вуза (вверху по центру),
- название кафедры (вверху по центру под названием вуза),
- название темы реферата (посередине, по центру),
- Ф.И.О. того, кто выполнил (внизу, справа),
- Ф.И.О. того, кто проверил (внизу, справа под Ф.И.О. того, кто выполнил),
- текущий год (внизу по центру).

Для написания рефератов можно использовать следующие стандартные обороты письменной речи:

В условиях обновления (реформирования, модернизации, преобразования)... Близкими понятиями к ... выступают...

Проведенный теоретический анализ...

Как показывает анализ, эти моменты (идеи, противоречия, факты) и определили выделение в

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008875)

качестве...

Большое количество исследований посвящено...

Одна из наиболее сложных (актуальных, значимых, важных) проблем...

В основе проведенной нами экспериментальной работы...

Необходимо отразить (подчеркнуть, выделить) следующие моменты... Показательным является тот факт...

Следующим шагом было...

Наличие позитивного фактора (значительных издержек, выраженных препятствий фактора...);

При соотношении (анализе) ответов (данных, поступков) заметны...

На сегодняшний день понятие ... трактуется как...

Важным является и тот момент (факт)...

Рассмотрим данные (виды, подходы, классификации, мысли) поочередно...

Важным самостоятельным элементом в...

В основу подобного определения (утверждения)...

Раскрывая задачу...

Важнейшим условием...

Разумеется, названные (указанные)... могли бы...

При равных прочих условиях...

Впрочем, приведенный выше...

Крайне высокий процент...

Особым пунктом выделили (отметили)...

Существенное значение...

Особенно интересен в этом отношении...

Если исходить из...

Заслуживает внимания...

Одним из главных вопросов...

Приведенные данные вызывают вопрос, чем объясняется такое положение...

Общеизвестно...

При таком подходе...

Реализация первого из названных выше условий...

При анализе следующей позиции...

В равной мере это относится...

Чтобы выяснить, как решается эта задача...

Соотнесение известных видов ... позволило охарактеризовать...

Хотя названные компоненты не исчерпывают всей многогранности...

Показательно, что...

Обобщая сказанное, нельзя не признать...

Чтобы выяснить степень...

В тесной связи...

Вполне понятной...

Названные виды...

Обобщая данные исследования...

Важнейшим из них...

Среди других способов (методов)...

И еще один весьма важный..., как мы считаем...

Скорее всего оба фактора играют роль в формировании...

Без глубокого анализа состояния (вопроса)...

Эта проблема затрагивает некоторые...

Оба автора обращают внимание на проблему...

Отсутствие связующей информации между...

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008875)

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

Составить схемы:

- "Междисциплинарные связи профориентологии",
- "Уровни профессионального самоопределения",
- "Этапы профессионализации человека",
- "Классификации профессий".

Модуль 2. Современные технологии профориентационной работы

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Провести профдиагностические методики со школьниками. Оформить протоколы диагностики.

Диагностические протоколы психологи заполняют при любых обследованиях или мониторинговых мероприятиях, чтобы своевременно зафиксировать информацию и сохранить её для анализа.

Требования к составлению протокола.

Протоколы рекомендуется оформлять по итогам проведенного исследования на листах формата А4 или в тетрадях с учетом следующих требований:

- соблюдение принципа конфиденциальности;
- корректность и четкость формулировок;
- фиксирование реальных фактов (исключение элементов «додумывания»);
- лучше использовать лаконичность фраз;
- наличие психологической грамотности (допускаются профессиональные термины);
- соблюдение структуры протокола.

Требования к оформлению протокола.

Протоколы по итогам исследования могут быть оформлены от руки или в печатном варианте.

Соблюдается при этом следующая структура протокола диагностики:

Дата: указывается дата проведения психологического исследования.

Время: указывается время начала и окончания процедуры исследования.

Место: указывается конкретное место проведения исследования.

Испытуемый: указывается имя (полностью), первая буква фамилии и возраст испытуемого.

Экспериментатор: фиксируется Ф.И.О. экспериментатора.

Цель: указывается, для чего проводится исследование.

Метод исследования: указываются название методики, ее автор.

Оборудование: указываются необходимые для экспериментатора средства фиксации процедуры исследования и материалы для испытуемого.

Ход исследования: оформляется, как правило, в табличной форме и содержит основную информацию о процессе исследования (понимание инструкции испытуемым, наличие или отсутствие заинтересованности, вербальные и невербальные реакции испытуемого при выполнении задания и т.п.).

Анализ и обработка результатов: фиксируется качественная и количественная обработка результатов исследования (с учетом требований используемого диагностического инструмента).

Вывод: кратко, четко, в соответствии с поставленной целью фиксируется полученный результат исследования.

Вид СРС: *Выполнение компетентностно-ориентированных заданий.

Составить программу, направленную на формирование профессионального самоопределения в подростковом и раннем юношеском возрасте.

Психологическая программа - комплекс взаимосвязанных социально-психологических, психофизиологических, психолого-педагогических мероприятий, направленных на достижение психологических целей, реализация которых ограничена конкретными временными рамками.

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008875)

Вид СРС: *Решение задач

1. Соотнесите ниже приведенные отрывки из публикаций по вопросам профессиональной ориентации молодежи с предполагаемыми отраслями науки или практики (педагогика и психология, социология и экономика, физиология и медицина):

- Выявлена корреляция между намерениями учащихся продолжать образование и их школьной успеваемостью. Среди выпускников, планирующих продолжение учебы с отрывом от производства, 65 % имеют оценки «хорошо» и «отлично», 35 % - «хорошо» и «удовлетворительно». 7 % решили совмещать работу с учебой.

- Выборочные обследования показали, что перерыв в работе при переходе с одного места на другое составляет в среднем 33 дня, а такой же перерыв для молодежи в возрасте до 20 лет – 41 день. Вследствие перемены мест работы снижается производительность труда, возрастает брак. По промышленности эти потери составляют в целом сотни миллионов рублей в год.

- У подростков, профессионально пригодных к работе с мелкими деталями, пороги быстроты различения находятся в пределах до 0,1-0,25 с, и снижаются в период вработываемости до 0,05-0,20 с; а у профессионально непригодных они находятся в пределах 1 с, и не снижаются во время работы.

- Если у восьмиклассников речь идет о желании иметь профессию, то к 9 классу они ориентируются преимущественно на свои реальные возможности, а к 10 классу происходит обогащение мотивов выбора.

2. У детей какого возраста уместно формировать представления о труде взрослых? Аргументируйте ответ.

3. Опираясь на свою общекультурную подготовку и имеющиеся знания, постройте древовидную схему, отображающую историческое развитие профессии педагога.

4. В целях профессионального просвещения школьников, составьте краткое описание профессии продавца.

5. Сделайте заключение о том, что было упущено в деле педагогического руководства профессиональным самоопределением учащегося по отрывку из его письма: «Мне 16 лет. Учусь в 10 классе. Оценки хорошие, много благодарственных писем. Занимался легкой атлетикой, но из-за болезни бросил. С раннего детства мечтал быть военным. Хотел попасть в военное училище, но не взяли, подвело зрение. Теперь я много думаю о том, куда пойти учиться, но так и не решил. Мама говорит: “Поступай в медицинский.”, отец советует в художественную пойти, а в классе все говорят, что я прирожденный актер».

6. Как вы думаете, нужно ли подбирать тугоухих людей для работы в шумном цехе, или создавать технические средства защиты органа слуха от неизбежных производственных шумов? Ответ аргументируйте.

7. Опираясь на свою общекультурную подготовку и имеющиеся знания, постройте древовидную схему, отображающую историческое развитие профессии врача.

8. В целях профессионального просвещения школьников, составьте краткое описание профессии проводника пассажирских вагонов дальнего следования.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ПК-12	4 курс,	Зачет	Модуль 1:

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008875)

	Седьмой семестр		Теоретико-методологические основы профориентологии.
ПК-1	4 курс, Седьмой семестр	Зачет	Модуль 2: Современные технологии профориентационной работы.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ПК-1 формируется в процессе изучения дисциплин:

Конфликтология, Основы акмеологии, Основы профориентологии, Профилактика зависимостей, Психология развития профессионала, Психология спорта.

Компетенция ПК-12 формируется в процессе изучения дисциплин:

Изучение внутреннего плана действий, Изучение психологической культуры личности, Информационные технологии в психологии, Методика преподавания психологии в системе общего образования, Методы активного социально-психологического обучения, Основы профориентологии, Политическая психология, Практическая психология в образовании, Психология маркетинга и рекламы, Психология социальной работы, Психология стресса, Психология управления.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Зачет	
Повышенный	зачтено	90 – 100%
Базовый	зачтено	76 – 89%
Пороговый	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	незачтено	Ниже 60%

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008875)

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Студент знает: основные процессы изучаемой предметной области; основные теории отечественной и зарубежной профориентологии, их содержание и научные интерпретации. Демонстрирует умение раскрывать основные виды профориентационной работы. Владеет психологической терминологией, способностью к анализу проблемы. Ответ логичен и последователен, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы, выводы доказательны.
Незачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

8.3. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Теоретико-методологические основы профориентологии

ПК-12 способностью к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества

1. Раскрыть цели и задачи профориентологии.
2. Выявить схожесть и различия в концепциях профориентации западной и отечественной профориентологии.
3. Охарактеризовать различные критерии типологии профессий.
4. Раскрыть особенности развития профессиональных интересов на этапе дошкольного возраста.
5. Раскрыть особенности развития профессиональных интересов на этапе младшего школьного возраста.
6. Раскрыть особенности развития профессиональных интересов на этапе подросткового возраста.
7. Раскрыть особенности развития профессиональных интересов на этапе старшего школьного возраста.
8. Раскрыть особенности развития профессиональных интересов на этапе юношеского возраста.

Модуль 2: Современные технологии профориентационной работы

ПК-1 способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности

1. Разработать программу профпросвещения школьников.
2. Подобрать методы профдиагностики, провести их сравнительный анализ.
3. Разработать программу, направленную на активизацию профессионального самоопределения в юношеском возрасте.
4. Реализовать в своей академической группе элементы программы, направленной на активизацию профессионального самоопределения.
5. Выделить структурные компоненты профконсультации. Продемонстрировать элемент проведения профконсультации.

8.4. Вопросы промежуточной аттестации

Седьмой семестр (Зачет, ПК-1, ПК-12)

1. Охарактеризовать предметную область профориентологии.

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008875)

2. Сформулировать задачи изучения дисциплины «Профориентология».
3. Описать категориальный аппарат дисциплины «Профориентология».
4. Изложить этапы развития профориентологии в нашей стране и зарубежом.
5. Соотнести понятия: «профессия», «профессиональная деятельность», «специальность», «профориентация», «профотбор», «профподбор», «профконсультация», «профессиональное самоопределение», «личностное самоопределение».
6. Определить место профориентационной работы как предмета профориентологии.
7. Раскрыть цели и задачи профориентации в современном обществе.
8. Описать методологию профессиональной ориентации.
9. Проанализировать и охарактеризовать методы изучения профессии.
10. Раскрыть методы изучения человека в профессиональной деятельности.
11. Выявить и охарактеризовать структуру профессиональной направленности: мотивы выбора профессии, ценностные ориентации, профессиональная позиция, профессиональный статус.
12. Дать характеристику профессиональной компетентности (социальная, персональная, специальная).
13. Дать понятие о специальных способностях.
14. Соотнести способности и задатки.
15. Раскрыть проблему развития способностей.
16. Соотнести способности и профессиональную деятельность.
17. Описать методы изучения и диагностики способностей в профессиональной деятельности.
18. Охарактеризовать склонности к профессиональной деятельности.
19. Описать репродуктивную и творческую склонность.
20. Охарактеризовать этапы профессионализации.
21. Описать типы самоопределения: профессиональное, жизненное и личностное.
22. Дать оценку выбора профессии в структуре жизненного пути.
23. Раскрыть особенности развития профессиональных интересов на этапе дошкольного возраста.
24. Раскрыть особенности развития профессиональных интересов на этапе младшего школьного возраста.
25. Раскрыть особенности развития профессиональных интересов на этапе подросткового возраста.
26. Раскрыть особенности развития профессиональных интересов на этапе юношеского возраста.
27. Описать динамику профессионального самоопределения.
28. Изучить и описать профессии методами отдельных наук.
29. Раскрыть принципы анализа, систематизации и обобщения сведений о труде.
30. Охарактеризовать методы психологического изучения профессий.
31. Дать нормативно-параметрическое описание профессиональной деятельности.
32. Описать многоярусную классификацию профессий по Е. А. Климову.
33. Раскрыть принципы построения классификатора профессий Дж. Холланда.
34. Охарактеризовать личный профессиональный план как идеальный образ желаемого будущего.
35. Описать структуру профессионального плана.
36. Дать описание типов профессиональных планов (по Н. С. Пряжникову).
37. Охарактеризовать критерии успешности профессионального самоопределения.
38. Раскрыть принципы педагогического руководства профессиональным самоопределением.
39. Дать характеристику профессиональной идентификации.
40. Описать критерии продуктивности профессиональной деятельности.
41. Раскрыть задачи и содержание профориентационной работы в школе.

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875) Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

42. Описать основные направления деятельности профконсультанта.
43. Выявить и описать принципы составления профориентационных программ.
44. Раскрыть основы организации и проведения профориентационных занятий.
45. Описать особенности организации взаимодействия профконсультанта с клиентом.
46. Охарактеризовать требования к профконсультационной деятельности.
47. Описать виды профконсультации.
48. Раскрыть типы профконсультаций.
49. Описать этапы проведения профконсультации.
50. Представить методы профдиагностики.

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических занятий, готовности к практической деятельности. При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов. Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий. При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Панина, С. В. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся : учебник и практикум для вузов / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 312 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-04267-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/449903>.

Дополнительная литература

1. Джанерьян, С.Т. Психологические основы отбора персонала : учебное пособие / С.Т. Джанерьян ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016. – 116 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461874> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2143-2. – Текст : электронный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. http://mirslovarei.com/etn_A/ - Психологический словарь
2. <http://psychology.net.ru/articles> - Мир психологии
3. <http://psyjournals.ru/topic/special/index.shtml> - Психологический журнал
4. <https://psi-technology.net/psytest> - Психологические тесты

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008875)

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;
- изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета, выполнив задания и ответив самостоятельно на примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной аттестации;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;
- повторите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;
- проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения (обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Microsoft Windows 7 Pro – Лицензия № 60948555 от 30.08.2012 г.; лицензия № 60617524 от 28.06.2012 г.

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008875)

2. Microsoft Office Professional Plus 2010 – Лицензия № 61089147 от 29.10.2012 г.; лицензия № 60617524 от 28.06.2012 г

3. 1С: Университет ПРОФ – Лицензионное соглашение № 10920137 от 23.03.2016 г.

12.2 Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru/>)

2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Международная реферативная база данных Scopus (<https://www.scopus.com/>)

2. Научная электронная библиотека (<https://elibrary.ru/>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Оснащение аудиторий

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

(аудитория № 303)

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (компьютер, проектор, экран, документ-камера), маркерная доска, колонки SVEN.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации

Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

(аудитория № 307)

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (компьютер, проектор, интерактивная доска), автоматизированное рабочее место в составе (ноутбук Lenovo, Мышь, сумка, замок, гарнитура), автоматизированное рабочее место

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008875)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008875)

учащегося, автоматизированное рабочее место (АП комплекс Psychometric).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации

**Помещение для самостоятельной работы
(помещение № 219)**

Помещение для самостоятельной работы (помещение № 219).

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютеры 3 шт.), принтер (Kyosera) 3 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации, методические рекомендации по самостоятельной работе студента.

Читальный зал электронных ресурсов (помещение № 101 б)

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 12 шт., мультимедийный проектор 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями.